

Số: 1540 /QĐ-ĐHM

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 22 tháng 7 năm 2021

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định về việc thực hiện các biện pháp chủ động ứng phó tình hình dịch bệnh và kiểm soát người vào - ra Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh COVID-19

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Căn cứ Quyết định số 389/TTg ngày 26 tháng 7 năm 1993 của Thủ tướng Chính phủ về việc thành lập Đại học Mở Bán công Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Quyết định số 146/2006/QĐ-TTg ngày 22 tháng 6 năm 2006 của Thủ tướng Chính phủ về việc chuyển loại hình trường đại học công lập với tên gọi là Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Nghị quyết số 277-NQ/ĐU ngày 01/7/2021 của Đảng ủy Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Phòng Hành chính - Quản trị.

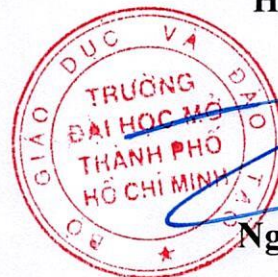
QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm Quyết định này là Quy định về việc thực hiện các biện pháp chủ động ứng phó tình hình dịch bệnh và kiểm soát người vào – ra Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Điều 2. Trưởng Phòng Hành chính – Quản trị, Trưởng Phòng Tài chính – Kế toán, Trưởng Trạm Y tế và các đơn vị, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành quyết định này. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký/.

Nơi nhận:

- Như Điều 2;
- Đảng ủy;
- Hội đồng Trường;
- Lưu: VT, HCQT, HT(40).



HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Minh Hà



BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC MỞ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

QUY ĐỊNH

Về việc thực hiện các biện pháp chủ động ứng phó tình hình dịch bệnh và kiểm soát người vào – ra Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh đảm bảo an toàn phòng, chống dịch bệnh COVID-19

(Kèm theo Quyết định số 1540/QĐ-ĐHM ngày 22 tháng 7 năm 2021 của Hiệu trưởng)

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng điều chỉnh

Quy định này áp dụng đối với viên chức, người lao động, sinh viên, học viên của Trường Đại học Mở Thành phố Hồ Chí Minh (sau đây viết tắt là Trường) và khách đến liên hệ công tác tại Trường (sau đây gọi chung là cá nhân).

Điều 2. Phạm vi điều chỉnh

Các cá nhân là viên chức, người lao động, sinh viên, học viên làm việc, học tập thuộc phạm vi quản lý của Trường và khách đến Trường liên hệ công tác phải thực hiện nghiêm các biện pháp theo quy định của các cơ quan thẩm quyền và văn bản này về phòng, chống dịch bệnh COVID-19.

Điều 3. Các nguyên tắc cơ bản phòng, chống dịch bệnh COVID-19

1. Đảm bảo giữ gìn vệ sinh sạch sẽ, an toàn trong công tác phòng, chống dịch bệnh.
2. Truyền thông, hướng dẫn các biện pháp phòng, chống dịch bệnh hiệu quả.
3. Kịp thời phát hiện các trường hợp xảy ra dịch bệnh (nếu có) trong phạm vi Trường và có biện pháp xử lý đúng quy định.
4. Phối hợp với cơ quan chuyên môn và chính quyền địa phương trong công tác phòng, chống dịch bệnh theo quy định.
5. Viên chức, người lao động, sinh viên, học viên thực hiện tiêm vaccine theo quy định của Bộ Y tế.

Chương II

TRÁCH NHIỆM CỦA CÁ NHÂN, ĐƠN VỊ

Điều 4. Khai báo y tế

Phải thực hiện khai báo y tế theo link của Trường: <http://khaiyte.ou.edu.vn>, hoặc theo link của cơ quan quản lý nhà nước về y tế: <https://tokhaiyte.vn> hoặc quét mã QR và tờ khai giấy được đặt tại cổng ra vào các cơ sở của Trường.

Điều 5. Trách nhiệm của viên chức, người lao động, học viên, sinh viên

1. Khi có nghi ngờ nhiễm bệnh COVID-19 thì không đến Trường, tự đo thân nhiệt, tự cách ly tại nhà, thông báo cho Trạm Y tế (điện thoại: (028) 39301374, email: tramytesv@ou.edu.vn), cơ quan y tế địa phương, hoặc liên lạc theo số điện thoại nóng của Bộ Y tế (19009095 hoặc 19003228) thực hiện theo hướng dẫn; đồng thời theo dõi sức khỏe thường xuyên hoặc thực hiện cách ly theo yêu cầu của cơ quan y tế.

2. Nếu có các biểu hiện sốt, ho, khó thở thì chủ động báo cho Phòng Tổ chức – Nhân sự (đối với viên chức, người lao động) hoặc Trạm Y tế và Phòng Công tác sinh viên (đối với sinh viên, học viên) và nghỉ ở nhà để theo dõi sức khỏe, đồng thời đến cơ sở y tế để được khám, tư vấn, điều trị.

3. Đối với viên chức, người lao động có đến các địa điểm liên quan bệnh nhân COVID-19 theo thông báo của cơ quan chức năng hoặc có các triệu chứng của bệnh COVID-19, phải báo cáo lãnh đạo đơn vị để có biện pháp xử lý phù hợp.

4. Viên chức, người lao động, học viên, sinh viên phải đeo băng tên khi vào Trường; phải đeo khẩu trang từ nhà đến Trường, trong suốt thời gian làm việc, học tập tại Trường và từ Trường về nhà; thường xuyên rửa tay với xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn; không đưa tay lên mắt, mũi, miệng; che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi, không khạc nhổ bừa bãi và bỏ rác đúng nơi quy định; triệt để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19; thực hiện tiêm ngừa theo quy định của ngành y tế; không tụ tập khi không cần thiết.

Điều 6. Trách nhiệm của khách đến Trường liên hệ công tác

Thực hiện khai báo y tế, cung cấp thông tin cá nhân (họ tên, địa chỉ cư trú, nơi làm việc, số điện thoại, liên hệ cá nhân hoặc đơn vị nào trong Trường hoặc mục đích đến làm việc,...) cho nhân viên bảo vệ, thực hiện các biện pháp phòng chống dịch bệnh COVID-19 theo quy định này và các quy định có liên quan khác của các cơ quan chức năng, chấp hành theo hướng dẫn của nhân viên bảo vệ hoặc cá nhân khác có chức năng.

Điều 7. Trách nhiệm của Trạm Y tế

1. Chuẩn bị đầy đủ thuốc, nước sát khuẩn, các trang thiết bị y tế, khẩu trang...
2. Phối hợp với Phòng Hành chính – Quản trị bố trí phòng cách ly viên chức, người lao động, sinh viên, học viên khi có dấu hiệu của dịch bệnh COVID-19.
3. Phân công nhân viên y tế trực tại các cơ sở học tập trong suốt thời gian học và báo cáo cơ quan y tế có thẩm quyền khi phát hiện trường hợp có dấu hiệu nhiễm bệnh do COVID-19 gây ra.
4. Hướng dẫn viên chức, người lao động, sinh viên, học viên thực hiện khai báo y tế và biện pháp, thời hạn tự cách ly tại nhà.
5. Theo dõi thông tin khai báo y tế trên hệ thống.
6. Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên, Đoàn Thanh niên tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của bệnh COVID-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế.
7. Liên hệ, phối hợp với các cơ quan y tế địa phương để phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại Trường.

Điều 8. Trách nhiệm của Phòng Công tác sinh viên

Cùng Trạm Y tế hướng dẫn khai báo y tế và thực hiện tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên về phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của bệnh COVID-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế. Nắm bắt thông tin và hỗ trợ sinh viên, học viên khi cần thiết.

Điều 9. Trách nhiệm của Đoàn Thanh niên

1. Phối hợp, hỗ trợ các đơn vị liên quan thực hiện đo thân nhiệt sinh viên, học viên khi vào Trường học tập; tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của dịch bệnh COVID-19 theo hướng dẫn của cơ quan y tế.
2. Cử cán bộ đoàn, hội của khoa học tập tại các cơ sở để hỗ trợ nhắc nhở sinh viên chấp hành các quy định về phòng, chống dịch bệnh. Phối hợp với Phòng Công tác sinh viên nắm bắt thông tin và hỗ trợ sinh viên, học viên khi cần thiết.

Điều 10. Trách nhiệm của Phòng Quản lý đào tạo

Bố trí phòng lịch học và phòng học phù hợp; kiểm tra máy lọc nước, đảm bảo nước uống hợp vệ sinh; phối hợp các khoa phân công và lập danh sách trực nhật các lớp; giao nước sát khuẩn cho tổ trực nhật các lớp mỗi buổi học (trong trường hợp học trực tiếp).

Điều 11. Trách nhiệm của các đơn vị liên quan

1. Phòng Quản lý đào tạo, Trung tâm Đào tạo từ xa, Trung tâm Đào tạo trực tuyến, Khoa Đào tạo sau đại học, Trung tâm Đào tạo ngắn hạn ngoại ngữ - tin học, Trung tâm Đào tạo bồi dưỡng nghiệp vụ, Khoa Đào tạo đặc biệt, Ban Cơ bản, Phòng Công tác sinh viên, Đoàn Thanh niên, các khoa và đơn vị liên quan căn cứ theo chức năng, nhiệm vụ của đơn vị mình phổ biến nội dung văn bản này đến học viên, sinh viên biết, thực hiện; đồng thời xây dựng văn bản hướng dẫn học viên, sinh viên hình thức học tập, kiểm tra và giải quyết các thủ tục liên quan phù hợp với từng đối tượng người học.

2. Nhắc nhở sinh viên, học viên thực hiện nghiêm túc việc tự đo thân nhiệt trước khi đến Trường, đeo khẩu trang trên đường đến Trường và trong suốt thời gian có mặt tại Trường; không tụ tập khi không cần thiết; không đến Trường khi đang trong thời gian cách ly theo yêu cầu của cơ quan chức năng; thường xuyên rửa tay bằng nước sạch và xà phòng; không đưa tay lên mắt, mũi, miệng; che mũi, miệng khi ho hoặc hắt hơi, không khạc nhổ bừa bãi và bỏ rác đúng nơi quy định.

3. Tiếp tục tuyên truyền cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên về phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường, các triệu chứng của bệnh COVID-19.

Điều 12. Trách nhiệm của Phòng Hành chính - Quản trị và các Cơ sở 2, 3, 5

1. Yêu cầu và thường xuyên nhắc nhở, kiểm tra Công ty dịch vụ vệ sinh duy trì thực hiện vệ sinh trường, lớp sau khi kết thúc ca học theo đúng quy định.

2. Bố trí đủ xà phòng và nước sạch hoặc dung dịch sát khuẩn.

3. Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh, thực hiện phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín. Bố trí đủ thùng đựng rác và chất thải có nắp đậy, đặt ở vị trí thuận tiện và thực hiện thu gom, xử lý hằng ngày.

4. Tổ chức khử khuẩn khuôn viên Trường bằng cách phun hoặc lau sàn nhà, tường nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, tay vịn lan can...; khử khuẩn

phương tiện đưa đón giảng viên, sinh viên, học viên bằng cách lau tay nắm cửa xe, tay vịn, ghế ngồi, cửa sổ, sàn xe.

5. Chỉ đạo Tổ Bảo vệ tăng cường tuần tra, kiểm soát; đo thân nhiệt, xịt khử khuẩn tay cá nhân vào Trường; yêu cầu mọi cá nhân khi vào Trường phải đeo khẩu trang, bảng tên và ghi sổ trực đầy đủ; không cho phép người giao hàng hóa của cá nhân, đồ ăn, thức uống vào Trường; nếu phát hiện cá nhân có dấu hiệu nhiễm bệnh COVID-19 thì báo ngay cho Trạm Y tế biết để phối hợp xử lý.

Điều 13. Trách nhiệm của Lãnh đạo các đơn vị

1. Yêu cầu các bộ phận, cá nhân do đơn vị mình phụ trách chỉ được mở máy lạnh các phòng học, phòng làm việc... hàng ngày từ 9 giờ trở đi, nhiệt độ từ 25⁰ C trở lên.

2. Theo dõi, thông báo cho viên chức, người lao động, sinh viên, học viên chủ động đo thân nhiệt, theo dõi sức khỏe, triệt để thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh Covid-19.

3. Phòng Công tác sinh viên, Đoàn thanh niên và lãnh đạo các khoa lưu ý nhắc nhở sinh viên sử dụng email do Trường cấp để kịp thời nắm bắt thông tin đối với công tác phòng chống dịch bệnh nhanh chóng chính xác.

Điều 14. Các thành viên Tổ phản ứng nhanh phòng, chống dịch viêm đường hô hấp do chủng Coronavirus của Trường

Chịu trách nhiệm tư vấn cho Ban Giám hiệu việc thực hiện các biện pháp chủ động ứng phó tình hình dịch bệnh và kiểm soát, giám sát việc thực hiện các biện pháp phòng, chống dịch bệnh COVID-19, báo cáo Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch Covid-19 của Bộ Giáo dục và Đào tạo khi có yêu cầu.

Chương III

THỰC HIỆN CÁC BIỆN PHÁP PHÒNG, CHỐNG DỊCH BỆNH COVID-19

Điều 15. Phương pháp xử trí khi phát sinh dịch bệnh tại cơ sở của Trường

Tổ chức phong tỏa toàn bộ cơ sở có phát sinh dịch bệnh, báo ngay cho cơ quan y tế địa phương gần nhất hoặc gọi cấp cứu 115 hoặc đường dây nóng của Bộ Y tế, phối hợp đưa người nhiễm bệnh đến cơ sở điều trị và phun xịt khử khuẩn toàn bộ cơ sở theo quy định của ngành y tế.

Điều 16. Các biện pháp phòng bệnh COVID-19

1. Thường xuyên rửa tay đúng cách bằng xà phòng dưới vòi nước sạch,

hoặc bằng dung dịch sát khuẩn có cồn (ít nhất 60% cồn).

2. Đeo khẩu trang đúng cách nơi công cộng, trên phương tiện giao thông công cộng và đến cơ sở y tế.

3. Tránh đưa tay lên mắt, mũi, miệng. Che miệng và mũi khi ho hoặc hắt hơi bằng khăn giấy, khăn vải, khuỷu tay áo.

4. Tăng cường vận động, rèn luyện thể lực, dinh dưỡng hợp lý xây dựng lối sống lành mạnh.

5. Vệ sinh thông thoáng phòng học, phòng làm việc, xe ô tô; lau rửa vật dụng hàng ngày, các bề mặt hay tiếp xúc, không mở máy lạnh trước 9 giờ với nhiệt độ không thấp hơn 25⁰ C.

6. Nếu bạn có dấu hiệu sốt, ho, hắt hơi và khó thở, hãy tự cách ly tại nhà, đeo khẩu trang và gọi cho cơ sở y tế gần nhất để được tư vấn, khám và điều trị.

7. Nếu bạn từ vùng có dịch bệnh trở về cần tự cách ly, theo dõi sức khỏe, khai báo y tế đầy đủ.

8. Thực hiện cài đặt các ứng dụng khai báo y tế trực tuyến tại <https://tokhaiyte.vn> hoặc ứng dụng NCOVI từ địa chỉ <https://ncovi.vn> và thường xuyên cập nhật tình trạng sức khỏe của bản thân.

9. Cài đặt ứng dụng Bluezone để được cảnh báo nguy cơ lây nhiễm COVID-19, giúp bảo vệ bản thân và gia đình: <https://www.bluezone.gov.vn/>.

10. Tổ chức vệ sinh ngoại cảnh (phát quang bụi rậm, không để nước đọng, các dụng cụ chứa nước phải được đậy kín).

11. Tổ chức khử khuẩn Trường bằng cách phun, lau nền nhà, tường nhà, tay nắm cửa, tay vịn cầu thang, lan can, bàn ghế, dụng cụ học tập và các đồ vật trong phòng học, phòng chức năng. Khử khuẩn bằng các chất tẩy rửa thông thường như dung dịch tẩy rửa đa năng hoặc các dung dịch khử khuẩn có chứa 0,05% Clo hoạt tính hoặc dung dịch có chứa ít nhất 60% cồn, ưu tiên khử khuẩn bằng cách lau rửa.

Điều 17. Truyền thông phòng bệnh trong Trường

1. Tuyên truyền cho viên chức và người lao động công tác phòng, chống dịch, vệ sinh cá nhân, vệ sinh môi trường trong Trường, cách phát hiện các triệu chứng của bệnh COVID-19 như: sốt, ho, khó thở...

2. Nhân viên y tế thực hiện đúng các hướng dẫn phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và những việc cần làm của nhân viên y tế trường học.

3. Tuyên truyền, hướng dẫn các biện pháp bảo vệ sức khỏe, theo dõi sức khỏe và thực hành các biện pháp vệ sinh cá nhân ở nhà, ở Trường, trên đường đến Trường và trở về nhà.

4. Xây dựng các tờ rơi, áp phích và dán ở những nơi dễ thấy về các biện pháp phòng, chống dịch như vệ sinh cá nhân, những việc cần làm...

5. Phát loa nhắc nhở các biện pháp phòng, chống dịch tại các cơ sở của Trường.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 18. Giám sát việc phòng, chống dịch bệnh COVID-19

1. Lãnh đạo các đơn vị thực hiện các công tác sau:

a) Đơn đốc, kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 tại đơn vị mình và sinh viên, học viên do đơn vị mình quản lý;

b) Kiểm tra, giám sát việc viên chức, người lao động và nhân viên y tế thực hiện các nội dung phòng, chống dịch bệnh COVID-19;

c) Kiểm tra, giám sát việc thực hiện khử khuẩn và vệ sinh môi trường, phương tiện vận chuyển phục vụ công tác của Trường.

2. Ban Chỉ đạo công tác phòng, chống dịch bệnh của Trường tổng hợp báo cáo thực hiện công tác phòng, chống dịch bệnh COVID-19 và thông báo cho Hiệu trưởng để biết và kịp thời chỉ đạo các biện pháp xử lý.

Điều 19. Đối với sinh viên, học viên

Thực hiện nghiêm túc các nội quy phòng bệnh theo hướng dẫn của Bộ Y tế, của các cơ quan thẩm quyền và Quy định này.

Điều 20. Đối với viên chức và người lao động

1. Thực hiện nghiêm túc các nội quy phòng bệnh theo hướng dẫn của Bộ Y tế, của các cơ quan thẩm quyền và Quy định này.

2. Tuyên truyền, phổ biến thông tin, hướng dẫn và nhắc nhở cho người thân, sinh viên, học viên về các nội dung này.

Điều 21. Đối với Trạm Y tế

Liên hệ với cơ quan y tế địa phương để được hướng dẫn, phối hợp xây dựng kế hoạch và triển khai công tác phòng, chống dịch tại Trường theo quy định này và các quy định khác có liên quan.

Điều 22. Đối với nhân viên bảo vệ

1. Hạn chế người không có nhiệm vụ vào Trường.
2. Khách liên hệ công tác với Trường, khi đến làm việc, Bảo vệ phải thực hiện những việc sau:
 - a) Đo nhiệt độ, hỏi xem có sốt, ho, khó thở không. Nếu có thì không cho vào Trường.
 - b) Báo với người có trách nhiệm khách cần liên hệ công tác.
 - c) Ghi lại tên, địa chỉ đơn vị công tác, nơi ở, số điện thoại liên lạc, ngày giờ ra vào Trường và tên đơn vị, cá nhân làm việc với khách; hướng dẫn khách đến đúng phòng cần làm việc, không được đi vào các khu vực khác không cần thiết.
 - d) Đeo khẩu trang đúng cách khi tiếp xúc với khách.
 - e) Yêu cầu khách đeo khẩu trang đúng cách.
3. Không cho sinh viên, học viên tự do tập trung, tụ tập đông tại sân trường.
4. Nhắc nhở sinh viên, học viên, viên chức và người lao động đeo khẩu trang đúng cách, không khạc nhổ, vứt rác bừa bãi.
5. Khi Bảo vệ có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải báo cáo và đến cơ sở y tế ngay để được kiểm tra, theo dõi và xử lý kịp thời./.

